

Biuletyn informacyjny

Polskiego Towarzystwa Schronisk Młodzieżowych



Nr 1/2023

Warszawa, lipiec 2023 r.



Koleżanki i Koledzy Działacze, Członkowie i Sympatycy PTSM

Minął właśnie rok od podjęcia wielkiego wyzwania jakim była wcale niełatwa decyzja o przyjęciu na siebie kierowania PTSM - Stowarzyszeniem o blisko stuletniej tradycji i kondycji adekwatnej do całej branży turystycznej podnoszącej się powoli z popandemicznej zapaści.

W podejmowanych obecnie działaniach staramy się przede wszystkim rozpoznać, ocenić i zreformować w miarę posiadanych sił i środków, istniejący stan rzeczy. Dotyczy to wszystkich spraw dotyczących funkcjonowania PTSM poczynając od bardzo ważnej kwestii zarządzania majątkiem Stowarzyszenia, a na kondycji Oddziałów i szeregowych Działaczach i Członkach PTSM kończąc.

Zdajemy sobie sprawę z wielkiej wagi polityki informacyjnej Stowarzyszenia, która do tej pory była bardzo krytycznie oceniana przez zainteresowanych. Podjęliśmy więc decyzję aby na bieżąco, w formie kwartalnego Biuletynu przekazywać informacje o podejmowanych działaniach dotyczących żywotnych spraw PTSM.

Czy taka forma przekazywania informacji będzie wystarczająca i podana w czytelnej i atrakcyjnej formie? Jestem przekonany, że Tak i z każdym wydaniem będziemy robić to coraz lepiej. Bardzo ważną rolę mogą spełnić tu nasi Członkowie - czytelnicy, żywo reagujący na poruszane kwestie lub wskazujący zagadnienia i sprawy, które ich szczególnie interesują lub wymagają podjęcia pilnych działań.

Z poważaniem
Stanisław Bednarek
Prezes PTSM

Słowo wstępne.

Otrzymujecie Państwo pierwszy numer Biuletynu Informacyjnego PTSM, wewnętrznego wydawnictwa naszej organizacji. Ma ono w założeniu dostarczać informacji o funkcjonowaniu PTSM, omawiać bieżące i planowane zmiany. Biuletyn będzie się ukazywał co kwartał, na początku kwietnia, lipca, września i stycznia. Dystrybucja biuletynu będzie się odbywać wyłącznie drogą elektroniczną do określonej grupy odbiorców, w tym członków władz PTSM, oddziałów, schronisk.

Informacja o działaniach podjętych przez Zarząd Główny PTSM

Od grudnia 2022 r. Prezydium Zarządu Głównego PTSM podjęły intensywne działania nakierowane na głębokie zreformowanie organizacji i dostosowanie jej do obecnych realiów ekonomicznych i otoczenia prawnego. Działania te są podzielone na etapy, wśród których są:

- 1) rozpoznanie i analiza obecnego stanu organizacji i określenie obszarów wymagających zmian
- 2) opracowanie kierunków zmian, sposobu, kolejności i terminów ich wdrażania
- 3) stopniowe wdrażanie zmian

Każdy z tych etapów dotyczy wielu obszarów tematycznych związanych z działalnością PTSM, zarówno biura ZG w Warszawie, jak i Oddziałów PTSM, schronisk własnych (prowadzonych przez PTSM i oddanych w dzierżawę), oraz schronisk współpracujących z PTSM w oparciu o porozumienia.

Poniżej przedstawiamy omówienie najważniejszych zmian i stan ich realizacji.

I. Biuro ZG

- 1) Dokonane zostały pierwsze zmiany w funkcjonowaniu Biura ZG. Wprowadzane są procedury usprawniające pracę, zmieniana jest sprawozdawczość i obieg dokumentów. Nowe wzory dokumentów mają ułatwić pracę i zapewnić przejrzystość działań oraz być źródłem informacji do podejmowania decyzji.
- 2) Wymieniono większość używanego sprzętu komputerowego, w tym zakupiono nową drukarkę laserową z opcją skanera.
- 3) W najbliższym czasie uruchomione zostaną Dyski Google'a na potrzeby udostępniania dokumentów wewnątrzorganizacyjnych osobom uprawnionym. Pilotażowe rozwiązanie już działa. Pełne wprowadzenie planowane jest od 1.01.2024 r.
- 4) Wycofany został z użytkowania fax, urządzenie praktycznie już nieużywane w komunikacji.
- 5) Przygotowywany jest „Roczny harmonogram pracy Biura ZG”, który zawierać będzie terminarz rutynowych działań prowadzonych przez Biuro ZG
- 6) Opracowywane są procedury dotyczące uregulowania poszczególnych rutynowych czynności w Biurze ZG.
- 7) Zaktualizowano wzory druków firmowych, modyfikowane są wzory dokumentów stosowane wewnątrz PTSM i wprowadzane są nowe wzory potrzebne do usprawnienia bieżącej działalności.
- 8) Opracowywana jest koncepcja obiegu dokumentów wewnątrz organizacji, która ma zapewnić prawidłowy i sprawny przepływ informacji.
- 9) Zmieniona została drukarnia realizująca zlecenia na rzecz ZG PTSM na oferującą zdecydowanie niższe ceny.
- 10) Prowadzone są działania mające na celu usunięcie obecnych problemów z wpisami w Krajowym Rejestrze Sądowym.

II. Oddziały PTSM

- 1) Rozpoczęta została akcja aktualizacji i uzupełniania danych dotyczących oddziałów. Jej celem jest uzyskanie pełniejszych danych dotyczących formy działania oddziałów oraz osób odpowiedzialnych za różne sprawy w oddziałach. Pomimo terminu zakończenia akcji określonego na 30.06 nie wpłynęły jeszcze ankiety ze wszystkich oddziałów.

2) Analizuje się działalność statutową Oddziałów, pod względem jej zgodności z odpowiednimi przepisami.

III. Schroniska własne PTSM

- 1) Dokonane zostały analizy umów dzierżawnych obiektów we Wrocławiu i Krakowie.
- 2) W przypadku schronisk w Zakopanem, Rzeszowie i Przemyśle wprowadzone zostały już od stycznia tego roku nowe ujednoczone wzory sprawozdań i zmieniono ich częstotliwość z kwartalnej na miesięczną. Zapewnia to obecnie pełniejsze dane o bieżącej działalności tych schronisk.
- 3) Dokonano analizy funkcjonowania schronisk w Zakopanem, Rzeszowie i Przemyśle.
- 4) Podjęto decyzję o zakupieniu licencji systemu KWhotel do schroniska w Zakopanem. Zakup i wdrożenie przewidywane jest po zakończeniu tegorocznego sezonu letniego.

IV. Schroniska współpracujące z PTSM

1) Rozpoczęta została akcja aktualizacji bazy schronisk młodzieżowych. Usunięto już z bazy kilkanaście niedziałających schronisk. Akcja prowadzona jest dwutorowo. Schronisk tzw. „bezoddziałowe” są aktualizowane bezpośrednio przez Biuro ZG, natomiast schroniska podlegających oddziałom są aktualizowane przez Oddziały w oparciu o ankiety otrzymane z Biura ZG. Na chwilę obecną akcja nie jest jeszcze zakończona pomimo upływu terminu określonego na 30.06.

V. Legitymacje PTSM

- 1) Dokonana została aktualizacja druku legitymacji krajowej PTSM. Zmniejszony został nieznacznie jej format i odpowiada on teraz formatowi A7 (format dawnej legitymacji szkolnej). Zaktualizowano logo PTSM, druk jest obustronnie kolorowy, przerezagowano treść. Informacja o zaktualizowanym wzorze jest na stronie internetowej PTSM i jest rozsyłana drogą elektroniczną.
- 2) Dokonany został przegląd zasad i całej sieci dystrybucji legitymacji i znaczków. Wnioski z przeglądu posłużą do opracowania nowych zasad prowadzenia dystrybucji, które planuje się wdrożyć od stycznia 2024 r.
- 3) W trakcie opracowywania jest nowa perspektywiczna koncepcja legitymacji PTSM.
- 4) W przygotowaniu jest oferta dodatkowa do legitymacji dla członków PTSM, jednak ze względu mały stopień zaawansowania prac bliższe szczegóły nie mogą być jeszcze podane.
- 5) Uporządkowano w znacznym stopniu sprawy współpracy z firmą Almatour w zakresie dystrybucji wspólnej legitymacji ISIC-PTSM. W efekcie podjętych działań wpłynęły od firmy Almatour zaległe należności tytułem sprzedanych przez Almatour wspólnych legitymacji ISIC-PTSM. Zaległości sięgały ostatniego kwartału 2020 r., jednak na dzień dzisiejszy są one uregulowane aż do końca 2022 r.

VI. Strona www i komunikacja elektroniczna

- 1) Strona www.ptsm.org.pl została poddana przeglądowi i sukcesywnie wprowadzane są zmiany mające na celu zwiększenie jej przejrzystości i funkcjonalności. Niektóre informacje są przenoszone w inne miejsce, niektóre usuwane, a niektóre gruntownie przerezagowywane. Zmiany będą kontynuowane. Docelowo przewiduje się podział strony na część dostępną dla wszystkich internautów i na część dostępną tylko dla zalogowanych. W części dla zalogowanych mają być widoczne informacje wewnątrzorganizacyjne.
- 2) Stworzona została pilotażowa strona www dla Oddziału beskidzkiego www.bielsko.ptsm.org.pl, która ma pozwolić opracować zunifikowany szablon stron oddziałów nieposiadających własnej strony www.
- 3) Jednocześnie dokonywane jest „czyszczenie” internetu z błędnych lub nieaktualnych, bądź też nieautoryzowanych informacji na temat PTSM. Odbywa się to poprzez zgłoszenia do firm hostingowych i administratorów stron.
- 4) Uruchomiony został nowy adres e-mail do biura ZG: biuro@ptsm.org.pl
- 5) Utworzone zostały indywidualne adresy e-mail osób z Zarządu PTSM z przeznaczeniem do korespondencji służbowej. Docelowo planuje się całkowite przejście z używania dotychczasowych adresów prywatnych na adresy służbowe utworzone w domenie ptsm.org.pl

VII. Zarządzanie finansami w PTSM

- 1) Dokonany został przegląd stanu finansów ze szczególnym uwzględnieniem źródeł przychodów.
- 2) Zanalizowane zostały źródła przychodów pod względem ekonomicznej efektywności.
- 3) Środki pozostające w dyspozycji ZG PTSM są obecnie lokowane na lokatach na warunkach oferowanych przez banki takim organizacjom jak stowarzyszenia.
- 4) Dokonano przeglądu kosztów ponoszonych na utrzymanie Biura ZG, w celu uzyskania oszczędności.
- 5) Prowadzona jest analiza dokumentacji dotyczącej funkcjonowania dawnego schroniska w Krakowie, oraz schronisk PTSM prowadzonych w Ustroniu i Kłębowie. Ma to na celu ustalenie, czy w związku z upływem czasu są jeszcze możliwe do odzyskania przez PTSM jakiegokolwiek środki pieniężne.
- 6) W opracowaniu jest ujednoczony układ kont księgowych dla wszystkich schronisk własnych oraz biura ZG. Celem jest uproszczenie sprawozdawczości i uzyskanie porównywalnych danych koniecznych do bieżącego zarządzania. Nowy układ będzie wprowadzony od 1.01.2024 r.

VIII. Konkurs współzawodnictwa schronisk

- 1) Prowadzone są obecnie prace nad nową formułą konkursu współzawodnictwa schronisk, których założenia przewiduje się przedstawić na wrześniowym spotkaniu prezesów oddziałów PTSM.

IX. Promocja PTSM

- 1) W dniach 23-25.11.2023 r. w Centrum Wystawowym PTAK w Nadarzynie pod Warszawą odbędą się 29 Międzynarodowe Targi Turystyczne „TT Warsaw”. PTSM będzie tam miało swoje stoisko (Hala D, stoisk D3.26), na którym będą dystrybuowane materiały reklamowe otrzymane od współpracujących schronisk, będzie też prowadzona dystrybucja znaczków na 2024 r. oraz wystawianie legitymacji.

X. Szkolenia

- 1) Prowadzone są działania mające na celu przygotowanie szkolenia dla Oddziałów PTSM dotyczącego podstaw prawnych i sposobu prowadzenia przez nich działalności statutowej w zakresie organizacji imprez.

A P E L

Apelujemy o częste sprawdzanie skrzynki email podanej jako adres kontaktowy w sprawach dotyczących działalności w ramach PSTM. Będzie tam napływała korespondencja dotyczących wprowadzanych sukcesywnie zmian, w znacznej mierze o charakterze porządkowym. Zmian niekiedy drobnych i pozornie mało istotnych, jednak w skali całego PTSM-u bardzo ważnych i pozwalających uporządkować i uregulować różne obszary jego działalności. Będą przesyłane różne formularze i zapytania, na które prosilibyśmy udzielać w miarę wyczerpujących odpowiedzi w możliwie krótkim terminie.

Prosimy także o zgłaszanie swoich wniosków i pomysłów. Wszystkie one będą analizowane a te które zyskają akceptację zostaną wdrożone.

Prosimy jednocześnie o wyrozumiałość w przypadku oczekiwania na odpowiedzi na korespondencję kierowaną do biura ZG. Coraz liczniejsza korespondencja i mnogość poruszanych tematów wymaga odpowiedniego czasu na prawidłowe merytoryczne opracowanie poruszanych tematów. Utrzymywanie sprawnej komunikacji pomiędzy władzami PTSM a oddziałami i schroniskami jest niezbędnym warunkiem sprawnego wprowadzania oczekiwanych i postulowanych zmian.